



Huishoudelijk Reglement

Floriade Business Club

9 november 2017



Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
2.	Organisatieopzet	3
3.	Lidmaatschap	3
4.	Gebruik Memberlist	3
5.	Tussentijds opzeggen	4
6.	Aansprakelijkheid	4
7.	Profielomschrijving adviesraad	4
8.	Werkwijze adviescommissies	5
9.	Initiatieven	5
10.	Publiciteit	5
11.	Toepassing statuten en huishoudelijk reglement	5



1. Inleiding

1. De Floriade Businessclub, hierna genoemd 'FBC' maakt onderdeel uit van de Floriade Almere 2022 B.V. gevestigd te en kantoorhoudend aan de Sturmey weg 15, 1324 KN te Almere, in rechte vertegenwoordigd door de directie van de BV.
2. De FBC is een ondernemersnetwerk van de Floriade Almere 2022 B.V. en heeft als doel om een bijdrage te leveren aan het slagen van de Floriade Almere 2022, een lange termijn samenwerking aan te gaan om een economische impuls te realiseren voor Almere en provincie Flevoland.

2. Organisatieopzet

De FBC wordt geleid door de Programmamanager FBC onder verantwoordelijkheid van de directie van de Floriade Almere 2022 B.V. Uit de leden, die 'Members' genoemd worden, wordt de Adviesraad samengesteld. Deze Adviesraad zorgt samen met de Programmanager voor het jaarlijkse programma, de werving van nieuwe members en andere zaken. Tevens fungeert de Adviesraad als klankbord voor de Programmamanager.

3. Lidmaatschap

1. Members zijn natuurlijke personen, zijnde ondernemer(s) of vertegenwoordiger(s) van bedrijven of Floriade georiënteerde organisaties.
2. Een Membership is officieel als de overeenkomst FBC door beide partijen is ondertekend.
3. Het Membership is persoonsgebonden en geeft recht op het pakket met benefits, zoals omschreven op www.floriadebusinessclub.nl.
4. Een member is aan de FBC een bijdrage verschuldigd van € 2.022,00 exclusief btw (hierna te noemen: "bijdrage"). De factuur wordt verzonden door de Floriade Almere 2022 B.V.
5. Bij niet of niet tijdige betaling van de bijdrage heeft de FBC het recht de levering van het pakket met benefits op te schorten totdat er betaald is, onverminderd het recht op tussentijdse opzegging of ontbinding.
6. Een member heeft de keuze om de bijdrage in jaartermijnen te betalen tot 2022.

4. Gebruik Memberlist

1. De Members worden met naam, bedrijf en logo opgenomen in een openbare Memberlist van de FBC die beschikbaar is via de website van de FBC. Members die niet opgenomen willen worden in dit register geven dit vooraf aan.
2. De Memberlist met naam, bedrijf, logo en contactgegevens van members van de FBC is uitsluitend toegankelijk voor members van de FBC en is voor de FBC-



members en Business to Businessdoeleinden – tussen de members- vrij beschikbaar. Deze lijst is beschikbaar achter de login op de website www.floriadebusinessclub.nl Het wachtwoord wordt na aanvang Membership toege stuurd.

3. De Memberlist van de FBC wordt niet aan derden verstrekt, behoudens vooraf verkregen toestemming van de Programmamanager. Op voorhand wordt op verzoeken terughoudend gereageerd.

5. Tussentijds opzeggen

1. Het Membership gaat in op de datum van ondertekening van de overeenkomst en eindigt van rechtswege op 31 oktober 2022. Beide partijen hebben het recht de overeenkomst tussentijds op te zeggen of te ontbinden.
2. Tussentijdse beëindiging, om welke reden dan ook, geeft een member nimmer het recht op restitutie van de bijdrage.
3. Om moverende redenen, zoals bijvoorbeeld uitdiensttreding, kan een bedrijf aan de FBC verzoeken om het Membership over te zetten op naam van een ander persoon binnen het bedrijf.

6. Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van Floriade Almere 2022 B.V. voor schade, veroor zaakt door toedoen van de FBC wordt uitgesloten, behoudens opzet of grove schuld.
2. Deze uitsluiting van aansprakelijkheid geldt ook voor schade van een member ontstaan door Floriade Almere 2022 B.V. georganiseerde evenementen.

7. Profielomschrijving adviesraad

1. De directie van de B.V. en de Programmamanager stellen ter ondersteuning van de doelstellingen van de FBC een Adviesraad in.
2. Members van de FBC kunnen gevraagd worden zitting te nemen in de Adviesraad, maar kunnen zichzelf ook bij de Programmamanager aanmelden. Gestreefd wordt om de diversiteit te waarborgen zowel in soort onderneming als in geslacht en leeftijd, om zo een goede afspiegeling te zijn van de FBC. Het kiezen en aanstellen van leden van de Adviesraad is de verantwoordelijkheid van de Programmamanager.
3. De Programmamanager evalueert jaarlijks het functioneren van de Adviesraad. De Adviesraad bestaat altijd uit een oneven aantal leden met een maximum van 11 personen.
4. De Adviesraad adviseert de directie van de B.V. en de Programmamanager over zaken betreffende de profilering van de FBC, over de werving van nieuwe members en allerlei andere zaken die de doelstellingen van de FBC kunnen versterken. Zij zetten hun expertise en netwerk in ten behoeve van de doelstel-

- lingen van de FBC.
5. De Programmamanager is verantwoordelijk voor alle genomen beslissingen van de Adviesraad. Bij belangrijke beslissingen is de Programmamanager verantwoordelijk schuldig aan de directie van de B.V.
 6. De directie van de B.V. kan de Adviesraad ook op andere onderwerpen om advies vragen.

8. Werkwijze adviescommissies

1. De directie van de B.V. en de Programmamanager kunnen ter ondersteuning van de doelstellingen van de FBC een of meerdere commissies instellen. De Programmamanager heeft binnen de commissies een coördinerende functie.
2. Deze adviescommissies hebben ten allen tijden recht van advies. De directie en de Programmamanager blijven verantwoordelijk voor de genomen beslissingen.
3. Members kunnen gevraagd worden om de FBC te vertegenwoordigen op events of bijeenkomsten die bijdragen aan het uitdragen van de doelstellingen van de Floriade Almere 2022. Het staat Members ook vrij zich daarvoor zelf aan te melden.

9. Initiatieven

1. Members van de FBC kunnen ten allen tijden initiatieven voorstellen voor bijeenkomsten van de FBC.
2. Het is niet toegestaan uitnodigingen te versturen uit naam van de FBC en/of papier van de FBC zonder overleg met de Programmamanager FBC.
3. Evenementen van de FBC kunnen alleen georganiseerd worden met toestemming van de directie van de BV. Evenementen dienen te passen binnen de doelstellingen en thema's van de Floriade. Het behoeft altijd instemming van de B.V.

10. Publiciteit

1. Officiële mededelingen of publicaties over de FBC geschieden door de directie van de B.V. Floriade Almere 2022 B.V., of door de Programmamanager of door een door hen aangewezen vertegenwoordiger.
2. De uitingen van het Membership van de FBC zijn exclusief voorbehouden aan het clublid en mogen niet gebruikt worden door niet-leden.

11. Toepassing statuten en huishoudelijk reglement

1. In gevallen waarin de statuten van de FBC of dit huishoudelijk reglement niet voorzien of indien er een verschil van mening is over de uitleg of toepassing van een artikel beslist de directie van de BV samen met de Programmamanager.
2. De bepalingen van dit huishoudelijk reglement kunnen worden gewijzigd door de directie van de B.V. met instemming van de Programmamanager en de Adviesraad.